



PROCESSO DE COMPRAS Nº 037/2019

MATERIAIS DE EXPEDIENTE

Memorando n. 092/2019 - GECOMP

Aparecida de Goiânia, 10 de abril de 2019

A Diretoria Administrativa/Financeira
Assunto : MATERIAIS DE EXPEDIENTE



Senhor Diretor,

1. Nos Termos do Regulamento de Compras, Solicito de V. Sa., a gentileza de autorizar o orçamento para :


Descrição do Objeto	Especificação	Unidade	Quantidade
ARQUIVO MORTO PLASTICO VERMELHO		UN	100 ✓
BARBANTE DE ALGODÃO CORES DIVERSAS Nº 06 - 1 KG		UN	12 ✓
BORNA TERMICA PARA PONTO ELETRONICO 4 X 300M		UN	24 ✓
BORRACHA BRANCA Nº 40		UN	80 ✓
CADERNO ESPIRAL GRANDE 96 FOLHAS		UN	30 ✓
CANETA ESFEROGRAFICA 1.0 MM AZUL		UN	300 ✓
CANETA ESFEROGRAFICA 1.0 MM PRETA		UN	100 ✓
CANETA ESFEROGRAFICA 1.0 MM VERMELHA		UN	100 ✓
COLA BASTÃO 21 GR		UN	24 ✓
COLA BRANCA PVC 1000 GR		UN	12 ✓
FITA ADESIVA DUPLA FACE POLIPROPILENO 18MM X 30M		UN	12 ✓
FITA CREPE 24 MM X 50 METROS		UN	80 ✓
FITA CREPE 50 MM X 50 METROS		UN	10 ✓

Regime de Compras 001 Rotina

Atenciosamente,


CLEYDSON CARLOS DE LIMA
GERENTE DE COMPRAS E LOG

- () Não autorizo a cotação
(X) Autorizo a cotação e após prossiga-se conforme regulamento.


Francisco de Assis Queiroz
Diretoria Adm. e Financeiro

FITILHO PLASTICO 05 MM X 50 METROS CORES
DIVERSAS

GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6
GALVANIZADO CAIXA COM 5000 UN

LINHA DEZ PARA PIPAS 500 JARDAS

LIVRO ATA 100 FOLHAS

LIVRO REGISTRO DE FUNCIONARIOS

MARCA TEXTO AMARELO

MARCA TEXTO AZUL

MARCA TEXTO LARANJA

MARCA TEXTO ROSA

MARCA TEXTO VERDE

PASTA A/Z L LARGO TIGRADA

PASTA A4 TRANSPARENTE COM ELASTICO

PASTA C/ ELASTICO 30MM TRANSP. 1023

PASTA COM GRAMPO PLASTICO
TRANSPARENTE

PASTA EM L TRANSPARENTE

PEN DRIVE 16GB

PILHA ALCALINA AA

PILHA ALCALINA AAA

PINCEL CHATO REF. 815 - 06

PINCEL CHATO REF. 815 - 08



UN 12 ✓

UN 20 ✓

UN 60 ✓

UN 200 ✓

UN 2 ✓

UN 48 ✓

UN 24 ✓

UN 24 ✓

UN 24 ✓

UN 24 ✓

UN 30 ✓

UN 100 ✓

UN 300 ✓

UN 200 ✓

UN 100 ✓

UN 5 ✓

UN 120 ✓

UN 360 ✓

UN 12 ✓

UN 12 ✓

Regime de Compras 001 Rotina

Atenciosamente,

CLEYDSON CARLOS DE LIMA
GERENTE DE COMPRAS E LOG

() Não autorizo a cotação

(X) Autorizo a cotação e após prosseguir-se conforme regulamento.

Francisco de Assis Queiroz
Diretoria Adm. e Financeiro

PINCEL CHATO REF. 815 - 14

PLACA DE ISOPOR 15MM

PLASTICO 06 FINO OFICIO COM 04 FUROS PARA PASTA CATÁLOGO

POST IT BLOCO ADESIVO 12X45MM 5X25

POST IT BLOCO ADESIVO 38X50MM PC C/ 4 CORES

POST IT BLOCO ADESIVO 76 x103 MM AMARELO

POST IT BLOCO ADESIVO 76 x103MM AZUL

POST IT BLOCO ADESIVO 76 x103MM LARANJA

POST IT BLOCO ADESIVO 76 x103MM ROSA

POST IT BLOCO ADESIVO 76 x103MM VERDE

PRESILHA TIPO JACARÉ PARA CRACHÁ PCT COM 50

QUADRO MULTIUSO AVISO A4 PLÁSTICO DELO

REGUA 30 CM NEW LINE CORES DIVERSAS

TELA PARA PINTURA 30X40CM

VARETA DE BAMBU 55 CM PACOTE COM 150 UNIDADES



UN 24 ✓

UN 20 ✓

UN 500 ✓

UN 50 ✓

UN 50 ✓

UN 20 ✓

UN 20 ✓

UN 20 ✓

UN 20 ✓

UN 20 ✓

UN 2 ✓

UN 50 ✓

UN 30 ✓

UN 50 ✓

UN 2 ✓

Justificativa :A AQUISIÇÃO DO PRODUTO ACIMA SE FAZ NECESSÁRIA PARA REPOSIÇÃO DO ESTOQUE DO AMOXARIFADO PARA ATENDIMENTO EM TODA UNIDADE CREDEQ.(DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, MÉDICO, AMBULATORIAL E ENFERMAGEM)

De acordo com o Artº 9 do Regulamento de Compras, parágrafo único, a forma de eleição da proposta é Por Ítens

Regime de Compras 001 Rotina

Atenciosamente,

CLEYDSON CARLOS DE LIMA
GERENTE DE COMPRAS E LOG

() Não autorizo a cotação

(X) Autorizo a cotação e após prossiga-se conforme regulamento.

Francisco de Assis Queiroz
Diretoria Adm. e Financeiro

CARTA COTAÇÃO/ EDITAL

Processo de compras Número 037/2019



O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issy, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até o dia 18/04/2019 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Descrição do objeto			Material de expediente
Item	Quantidade	Unidade	Descrição Produto
1	100	UN	ARQUIVO MORTO PLASTICO VERMELHO ✓
2	12	UN	BARBANTE DE ALGODÃO CORES DIVERSAS Nº 06 – 1KG ✓
3	24	UN	BOBINA TERMICA PARA PONTO ELETRONICO 57MM X 300M ✓
4	80	UN	BORRACHA BRANCA Nº 40 ✓
5	30	UN	CADERNO ESPIRAL GRANDE 96 FOLHAS ✓
6	300	UN	CANETA ESFEROGRAFICA 1.0 MM AZUL ✓
7	100	UN	CANETA ESFEROGRAFICA 1.0 MM PRETA ✓
8	100	UN	CANETA ESFEROGRAFICA 1.0 MM VERMELHA ✓
9	24	UN	COLA BASTÃO 21GR ✓
10	12	UN	COLA BRANCA PVC 1000 GR ✓
11	12	UN	FITA ADESIVA DUPLA FACE POLIPROPILENO 18MM X 30M ✓
12	80	UN	FITA CREPE 24 MM X 50 METROS ✓
13	10	UN	FITA CREPE 50 MM X 50 METROS ✓
14	12	UN	FITILHO PLASTICO 05 MM X 50 METROS CORES DIVERSAS ✓
15	20	UN	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 GALVANIZADO CAIXA COM 5000 UN ✓
16	60	UN	LINHA DEZ PARA PIPA 500 JARDAS ✓
17	200	UN	LIVRO ATA 100 FOLHAS ✓
18	2	UN	LIVRO REGISTRO DE FUNCIONARIOS ✓
19	48	UN	MARCA TEXTO AMARELO ✓
20	24	UN	MARCA TEXTO AZUL ✓
21	24	UN	MARCA TEXTO LARANJA ✓
22	24	UN	MARCA TEXTO ROSA ✓
23	24	UN	MARCA TEXTO VERDE ✓
24	30	UN	PASTA A/Z L LARGO TIGRADA ✓
25	100	UN	PASTA A4 TRANSPARENTE COM ELASTICO ✓
26	300	UN	PASTA C/ ELASTICO 30MM TRANSP. 1023 ✓
27	200	UN	PASTA COM GRAMO PLASTICO TRANSPARENTE ✓
28	100	UN	PASTA EM L TRANSPARENTE ✓
29	5	UN	PEN DRIVE 16 GB ✓
30	120	UN	PILHA ALCALINA AA ✓
31	360	UN	PILHA ALCALINA AAA ✓

32	12	UN	PINCEL CHATO REF. 815 -06 ✓
33	12	UN	PINCEL CHATO REF. 815 -08 ✓
34	24	UN	PINCEL CHATO REF. 815 -14 ✓
35	20	UN	PLACA DE ISOPOR 15MM ✓
36	500	UN	PLASTICO 06 FINO OFICIO COM 04 FUROS PARA PASTA CATÁLOGO ✓
37	50	UN	POST IT BLOCO ADESIVO 12X45MM 5X25 ✓
38	50	UN	POST IT BLOCO ADESIVO 38X50MM PC C/4 CORES ✓
39	20	UN	POST IT BLOCO ADESIVO 76X103 MM AMARELO ✓
40	20	UN	POST IT BLOCO ADESIVO 76 X 103MM AZUL ✓
41	20	UN	POST IT BLOCO ADESIVO 76 X 103MM LARANJA ✓
42	20	UN	POST IT BLOCO ADESIVO 76 X 103MM ROSA ✓
43	20	UN	POST IT BLOCO ADESIVO 76 X 103MM VERDE ✓
44	2	UN	PRESILHA TIPO JACARÉ PARA CRACHÁ PCT COM 50 ✓
45	50	UN	QUADRO MULTIUSO AVISO A4 PLÁSTICO DELO ✓
46	30	UN	REGUA 30CM NEW LINE CORES DIVERSAS ✓
47	50	UN	TELA PARA PINTURA 30X40CM ✓
48	2	UN	VARETA DE BAMBU 55 CM PACOTE COM 150 UNIDADES ✓
Justificativa			A aquisição do produto acima se faz necessária para reposição do estoque almoxarifado para atendimento em toda unidade Credeq. (departamento administrativo, médico, ambulatorial e enfermagem).
Forma de Eleição			Global
			Item
			X



As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: compras@credeq-go.org.br, até o dia 18/04/2019 às 10:00 Horas. As propostas físicas deverão ser entregues no dia 18/04/2019 às 10:00, na sede da Unidade junto a gerência de compras, conforme endereço constante no site.

Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, serão eleitas através de parecer de compras as propostas mais vantajosas (Global ou Item).

Os interessados deverão acessar o Regulamento de Compras no site www.credeq-go.org.br e verificar os documentos exigidos para comprovação de regularidade jurídica e fiscal, assim como consultar os procedimentos e critérios para a escolha do fornecedor e outros esclarecimentos inerentes ao processos de compras .

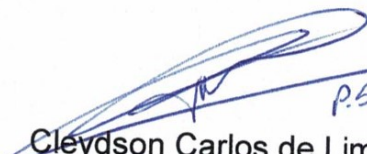
Os fornecedores deverão informar em suas propostas o seu enquadramento fiscal para fins de tributação.

Dúvidas e esclarecimentos:

(62) 3952-5510 / 5527 – Cleydson (horário comercial)



Aparecida de Goiânia, 11 de abril de 2019.


Francisco de Assis Queiroz
Diretor Administrativo Financeiro
CREDEQ

P.S

Cleydson Carlos de Lima
Gerente de Compras e Logística
CREDEQ – Aparecida de Goiânia - Go